

PREMIERE INSCRIPTION EN DOCTORAT / FIRST YEAR PhD REGISTRATION

<input type="checkbox"/> Copie de la carte nationale d'identité ou du passeport / <i>Copy of ID or passport</i> Pour les étudiants étrangers, lorsque c'est nécessaire : copie du passeport et du titre de séjour en cours de validité / <i>For foreign students, copy of residence permit AND visa</i>
<input type="checkbox"/> Copie ou attestation de réussite du master / <i>Copy of master degree or certificate of achievement</i>
<input type="checkbox"/> Si cotutelle : Copie de la convention signée et de l'attestation d'inscription dans l'autre établissement / <i>Copy of cotutelle agreement and registration certificate of the other university</i>
<input type="checkbox"/> Copie de tout justificatif ou notification attestant d'un financement pour la durée de la thèse / <i>Copy of any document concerning financing support during the thesis</i> <ul style="list-style-type: none"> - Boursier : copie de la notification d'attribution de bourse / <i>Copy of the scholarship certificate</i> - Salarié pour une activité liée au doctorat : Copie du contrat de travail / <i>Employee related to the thesis: copy of employment contract</i> - Salarié pour une activité non liée au doctorat : Copie du contrat de travail, 3 derniers bulletins de salaire / <i>Employee not related to the thesis: copy of employment contract, 3 last salary sheets</i> - Si travailleur indépendant, copie de l'avis d'imposition / <i>Copy of tax notice for self-employed workers</i>
<input type="checkbox"/> Copie de l'attestation de sécurité sociale couvrant l'année universitaire en cours / <i>Copy of social welfare</i>
<input type="checkbox"/> Copie de l'attestation d'acquiescement de la CVEC auprès du CROUS - Lors du paiement sélectionner comme établissement d'inscription "Université Paris-Saclay" / <i>CVEC fee payment certificate - When paying, select "Université Paris-Saclay" as the registration institution</i> https://cvec.etudiant.gouv.fr/
<input type="checkbox"/> Copie de l'attestation d'assurance responsabilité civile couvrant l'année universitaire cours / <i>Insurance certificate for civil</i>
<input type="checkbox"/> Copie de l'attestation de transfert d'université / <i>Copy of the university transfer authorization</i>

INSCRIPTION EN 2^{EME} & 3^{EME} ANNEES DE DOCTORAT / 2ND AND 3RD YEAR PhD REGISTRATION

<input type="checkbox"/> Pour les étudiants étrangers, lorsque c'est nécessaire : copie du passeport et du titre de séjour en cours de validité / <i>For foreign students, copy of residence permit AND visa</i>
<input type="checkbox"/> Formulaire de suivi de thèse CSI / <i>Thesis monitoring document CSI</i>
<input type="checkbox"/> Si cotutelle : Copie de la convention de cotutelle signée et de l'attestation d'inscription dans l'autre établissement / <i>Copy of cotutelle agreement and registration certificate of the other university</i>
<input type="checkbox"/> Copie de tout justificatif ou notification attestant d'un financement pour la durée de la thèse / <i>Copy of any document concerning financing support during the thesis</i> <ul style="list-style-type: none"> - Boursier : copie de la notification d'attribution de bourse / <i>Copy of the scholarship certificate</i> - Salarié pour une activité liée au doctorat : Copie du contrat de travail / <i>Employee related to the thesis: copy of employment contract</i> - Salarié pour une activité non liée au doctorat : Copie du contrat de travail, 3 derniers bulletins de salaire / <i>Employee not related to the thesis: copy of employment contract, 3 last salary sheets</i> - Si travailleur indépendant, copie de l'avis d'imposition / <i>Copy of tax notice for self-employed workers</i>
<input type="checkbox"/> Copie de l'attestation de sécurité sociale couvrant l'année universitaire en cours / <i>Copy of social welfare for academic year</i>
<input type="checkbox"/> Copie de l'attestation d'acquiescement de la CVEC auprès du CROUS - Lors du paiement sélectionner comme établissement d'inscription "Université Paris-Saclay" / <i>CVEC fee payment certificate - When paying, select "Université Paris-Saclay" as the registration institution</i> https://cvec.etudiant.gouv.fr/
<input type="checkbox"/> Copie de l'attestation d'assurance responsabilité civile couvrant l'année universitaire cours / <i>Insurance certificate for civil for academic year</i>

INSCRIPTION EN 4^{EME} ANNEE DE DOCTORAT ou + / 4th YEAR PhD REGISTRATION or +

<input type="checkbox"/> Autorisation de prolongation de thèse / <i>Authorization to extend the duration of the thesis</i>
<input type="checkbox"/> Formulaire de suivi de thèse CSI / <i>Thesis monitoring document CSI</i>
<input type="checkbox"/> Pour les étudiants étrangers, lorsque c'est nécessaire : copie du passeport et du titre de séjour en cours de validité / <i>For foreign students, copy of residence permit AND visa</i>
<input type="checkbox"/> <u>Si cotutelle</u> : Copie de la convention de cotutelle signée et de l'attestation d'inscription dans l'autre établissement / <i>Copy of cotutelle agreement and registration certificate of the other university</i>
<input type="checkbox"/> Copie de tout justificatif ou notification attestant d'un financement pour la durée de la thèse / <i>Copy of any document concerning financing support during the thesis</i> <ul style="list-style-type: none"> - Boursier : copie de la notification d'attribution de bourse / <i>Copy of the scholarship certificate</i> - Salarié pour une activité liée au doctorat : Copie du contrat de travail / <i>Employee related to the thesis: copy of employment contract</i> - Salarié pour une activité non liée au doctorat : Copie du contrat de travail, 3 derniers bulletins de salaire / <i>Employee not related to the thesis: copy of employment contract, 3 last salary sheets</i> - Si travailleur indépendant, copie de l'avis d'imposition / <i>Copy of tax notice for self-employed workers</i>
<input type="checkbox"/> Copie de l'attestation de sécurité sociale couvrant l'année universitaire en cours / <i>Copy of social welfare for academic year</i>
<input type="checkbox"/> Copie de l'attestation d'acquiescement de la CVEC auprès du CROUS - Lors du paiement sélectionner comme établissement d'inscription "Université Paris-Saclay" / <i>CVEC fee payment certificate - When paying, select "Université Paris-Saclay" as the registration institution</i> https://cvec.etudiant.gouv.fr/
<input type="checkbox"/> Copie de l'attestation d'assurance responsabilité civile couvrant l'année universitaire cours / <i>Insurance certificate for civil for academic year</i>