Formation doctorale

ED SMEMaG

La thèse dure 36 mois. Chaque doctorant suit, sur la durée de sa thèse, 120 heures de formation, comprenant :

• 40 à 60 heures de formation dite technique (anglais, préparation à la soutenance, vulgarisation scientifique, …) ou dédiée à préparer son insertion professionnelle, sa poursuite de carrière et à favoriser son ouverture internationale (par exemple, participation active aux Rencontres Entreprises - Doctorants (RED), entretiens de recrutement, …).

• 60 à 80 heures de formation dédiées à conforter sa culture scientifique.

Les modules de formation technique et d'insertion professionnelle sont proposés par les établissements dans le cadre du collège doctoral de l'Université Paris-Saclay.

Les modules de formation scientifique disciplinaire peuvent correspondre à des cours de haut niveau (professeurs invités, **cours spécifiques proposés par l’école doctorale – une dizaine de cours mis en place en 2019**), des écoles d’été, des séminaires de laboratoires, etc. Il est également possible de choisir au maximum un module de niveau M2, au cas où le doctorant aurait besoin d’une remise à niveau dans un domaine particulier. Les modules de formation scientifique disciplinaire éligibles sont définis au sein de chaque pôle.

Le volume horaire typique d'un module s’étale de 15 à 30 heures. Le plan de formation comporte ainsi, en général, les éléments suivants :

* trois ou quatre modules de formation technique ou d'insertion professionnelle;
* quatre à cinq modules de formation scientifique disciplinaire. Une liste de modules non restrictive est proposée par pôle.

Les formations techniques proposées par les établissements de l'Université Paris-Saclay, les listes de modules éligibles par pôle et les volumes horaires correspondants sont détaillés sur les sites web de SMEMaG et du collège doctoral.

La liste des formations proposées n'est pas restrictive. **Un doctorant peut ainsi suivre une formation hors liste et la faire valider dans le cadre de sa formation doctorale**. Il convient dans ces conditions de prendre contact au préalable avec le responsable de pôle qui peut ou non valider une activité non répertoriée comme formation comptabilisée dans les 120 heures.

Lors de sa première inscription, le doctorant doit définir en concertation avec son directeur de thèse et, le cas échéant, son responsable de pôle, **un pré-plan de formation** sur 3 ans (Celui-ci a vocation à évoluer au cours de la thèse en fonction des opportunités de formation, des aléas, etc.), précisant les modules envisagés et les volumes horaires associés. Ce plan de formation doit être rédigé et déposé sur la plateforme ADUM (onglet prévu à cet effet) au format PDF (voir pièces jointes à la fin de ce document).

Le dépôt du plan de formation et, le cas échéant, l’inscription aux modules dispensés par l’Université Paris-Saclay, se font via la plateforme ADUM.

À l’issue de la formation, le doctorant doit demander à l’organisateur de la formation un certificat précisant la nature de la formation suivie et le nombre d’heures de formation correspondant. Ce certificat doit comporter la signature du responsable de la formation (voir pièces jointes à la fin de ce document).

En cas de formation par suivi de séminaires, pour obtenir les 15 heures de formation correspondantes, le doctorant doit faire valider le suivi d’un minimum de 15 séminaires par son organisateur[[1]](#footnote-1). Il fait remplir une attestation de suivi de séminaire (voir pièces jointes) précisant le titre du séminaire et le nom de l’intervenant. Ce document, faisant également office d’attestation de présence, devra être signé par l’organisateur du séminaire (directeur de laboratoire ou directeur adjoint).

Les pièces suivantes seront utiles le cas échéant

* **plan de formation**
* **attestation de suivi de formation**
* **attestation de suivi d’école d’été**
* **attestation de suivi de séminaires**
* **attestation de participation active aux RED**

**Plan de Formation (prévision)**

Nom, prénom du doctorant :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Module de formation** | **Durée** | **Type (scientifique, technique, formation professionnelle)** |
| **1ère année** | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **2ème année** | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **3ème année** | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **TOTAL** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Le doctorant *Nom, Prénom, Signature* |  |
| Le Directeur de thèse | Le Directeur (ou dir. Adjoint) de l’école doctorale |

**Attestation de suivi de formation**

Par la présente, monsieur/madame …………………….…..….responsable du module

intitulé : …………………………………………………………………………………………

…….……………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………

atteste que monsieur/madame …………………………..…… a bien suivi le module de

formation suscité, correspondant à un volume horaire de …………….heures.

S’agit-il d’un module de M2 ? OUI - NON (entourer la réponse adéquate)

Date, Nom, prénom et signature du responsable du module :

Signature du doctorant :

**Attestation de suivi d’école d’été**

Par la présente, monsieur/madame …………………….……. organisateur de l’école

d’été/hiver intitulée :……………………………………………..……………………………

…….………………………………………………………………..…………………………..

………………………………………………………………………..…………………………

atteste que monsieur/madame ……………………..………..… a bien suivi cette école

correspondant à un volume horaire de ……………. heures de formation.

Date, Nom, prénom et signature de l’organisateur de l’école d’été:

Signature du doctorant :

**Attestation de suivi de séminaires**

Préciser la nature du cycle de séminaires :

Nom, prénom du doctorant :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Titre du séminaire** | **date** | **Signature de l’organisateur** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |
| 13 |  |  |  |
| 14 |  |  |  |
| 15 |  |  |  |

Signature du doctorant :

**Attestation de participation aux Rencontres Entreprises Doctorants (RED)**

Par la présente, monsieur/madame …………………….……. directeur / directeur adjoint

de l’ED SMEMaG atteste que monsieur/madame ……………………..………..… a bien

participé de manière active aux Rencontres-Entreprises-Doctorants organisées le …….

……………. à …………………..

Cette participation correspond à un volume horaire de ………………….……. heures de

Formation[[2]](#footnote-2).

Date, Nom, prénom et signature du directeur / directeur-adjoint de l’ED:

Signature du doctorant :

1. Certains laboratoires demandent à ce que les doctorants suivent l’intégralité des séminaires sur les 3 années. Il s’agit d’un accord tacite qui lie le doctorant et son laboratoire et que le doctorant se doit de respecter. Le doctorant ne pourra néanmoins pas prétendre à la validation de plus de 15 heures de formation dans ce cadre. [↑](#footnote-ref-1)
2. 10 h pour une participation active (présentation poster) – 20 h pour la participation à l’organisation des RED. [↑](#footnote-ref-2)