

- 1) Se rendre sur le site [CMT](#) et remplir le formulaire d'inscription. La partie « External Profile Information » n'est pas nécessaire et peut être laissée vide.

Personal Information

* First Name

Middle Initial

* Last Name

Nickname

* Organization Name

* Country/Region

External Profile Information

Google Scholar Id

Semantic Scholar Id

DBLP Id

ORCID Id

OpenReview Id

- 2) Un mail est envoyé sur l'adresse mail renseignée. Valider l'inscription en cliquant sur le lien dans le mail
- 3) Se connecter à [la page du congrès](#)
- 4) Cliquer sur « Create new submission ». Puis remplir le formulaire et déposer le résumé au format pdf.

Author Console

Please click [here](#) to view Welcome Message & Instructions.

[+ Create new submission](#)

1 - 1 of 1 Show: 25 50 100 All Clear All Filters

Paper ID	Title	Files	Actions
<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>		

1. Go the [CMT website](#) and fill out the registration form. The “External Profile Information” section can be ignored and left empty.

Personal Information

* First Name

Middle Initial

* Last Name

Nickname

* Organization Name

* Country/Region

External Profile Information

Google Scholar Id

Semantic Scholar Id

DBLP Id

ORCID Id

OpenReview Id

2. An e-mail will be sent to the e-mail address you have entered. Confirm your registration by clicking on the link in the e-mail.
3. Sign in on the [conference page](#)
4. Click on “Create new submission”. Fill out the form and upload your pdf file.

