Dossier de demande de subvention pour

manifestations scientifiques

Le *Paris-Saclay Institute of Aeronautics and Astronautics* (PSIA2) soutient l’organisation de manifestations scientifiques de type colloques et symposiums présentant les caractéristiques suivantes :

* périmètre international
* tout ou partie des organisateurs doit appartenir à PSIA2
* retombées explicites pour le PSIA2 et les Graduate Schools partenaires
* thématique ou propos porté par le PSIA2

Le montant de la subvention accordée est proportionné à la dimension de l’événement et à la part qu’y prend le PSIA2, ainsi qu’aux lignes de financement pour lesquelles il est sollicité.

Le PSIA2 sera en particulier sensible à une localisation de la manifestation dans le périmètre géographique de l’Université Paris-Saclay.

Le maximum accordé sera de 2 500 €. La subvention est subordonnée à un engagement de l’organisation en termes de visibilité du PSIA2 dans la communication relative à l’événement. La nature de la contrepartie en termes de communication est discutée avec le bureau de l’Institut dès que la subvention est accordée.

Sont exclus de ce type de soutien les séminaires et ateliers de travail.

L’instruction des demandes est réalisée au fil de l’eau par le bureau du PSIA2.

Les demandes sont à adresser à contact.psia2@universite-paris-saclay.fr

**Titre de l’évènement :**

**Date et lieu de l’évènement :**

**Sujet et objectif de l’évènement :**

**Nombre de participants attendus :**

**Montant de la subvention demandée à l’université** :

**Institution(s) organisatrice(s)** :

**Contact scientifique de l’évènement UPSaclay :**

**Nom : Prénom :**

Titre :

Fonction :

E-mail :

**Laboratoires impliqués dans l’organisation de l’évènement :**

**Graduate schools et autres instituts concernés par l’évènement :**

**Participation de membres de l’Institut à l’organisation de l’événement :**

### Plus-value attendue pour le PSIA2 :

**Programme de l’évènement** *(site web, plaquette)*

**BUDGET PREVISIONNEL**

**(Indiquer les montants budgétés pour chaque poste de dépenses et de recettes ; détailler les aides obtenues et les aides espérées)****:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DEPENSES**  | **Montants TTC** | **RECETTES** | **Montants TTC** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL DEPENSES HT** |  | **TOTAL RECETTES HT** | **\*\*\*€** |