

CONCOURS 2022

L'Université Paris-Saclay est l'une des meilleures universités françaises et européennes, à la fois par la qualité de son offre de formation et de son corps enseignant, par la visibilité et la reconnaissance internationale de ses 275 laboratoires de recherche et leurs équipes, ainsi que par l'attention apportée, au quotidien et par tous ses personnels, à l'accueil, l'accompagnement, l'interculturalité et l'épanouissement de ses 65 000 étudiants. L'université Paris-Saclay est constituée de 10 composantes universitaires, de 4 grandes écoles (Agroparistech, CentraleSupélec, Institut d'Optique Graduate School, Ens Paris-Saclay), d'un prestigieux institut de mathématiques (Institut des Hautes Études Scientifiques) et s'appuie sur 6 des plus puissants organismes de recherche français (CEA, CNRS, Inra, Inria, Inserm et Onera). Elle est associée à deux universités (Université de Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines et Université d'Évry Val-d'Essonne) qui fusionneront dans les années à venir et dont les campus jouxtent le territoire du plateau de Saclay et de sa vallée. Ses étudiants, ses enseignants-chercheurs, ses personnels administratifs et techniques et ses partenaires évoluent dans un environnement privilégié, à quelques kilomètres de Paris, où se développent toutes les sciences, les technologies les plus en pointe, l'excellence académique, l'agriculture, le patrimoine historique et un dynamique tissu économique. Ainsi l'Université Paris-Saclay est un établissement de premier plan implanté sur un vaste territoire où il fait bon étudier, vivre et travailler. Site web : <https://www.universite-paris-saclay.fr/fr>

Fonction : Chargé-e du partenariat et de la valorisation de la recherche

Métier ou emploi type* : Chargé-e du partenariat et de la valorisation de la recherche

* REME, REFERENS, BIBLIOPHILE

Code Emploi Type : J2B43

BAP : J

Nature du concours : Externe

Fiche descriptive du poste

Catégorie : A

Corps : IGE

Affectation

Administrative : Université Paris-Saclay

Géographique : Affectation possible sur l'ensemble des sites de l'université :

Pour le département de l'Essonne : ORSAY - Plateau de SACLAY

Pour le département des Hauts de Seine : SCEAUX- CHATENAY MALABRY

Pour le département du Val de Marne : CACHAN - KREMLIN BICETRE

CONCOURS 2022

Missions

Proposer et réaliser des opérations de partenariat et de valorisation

Activités principales de l'agent :

- Accompagner les scientifiques dans le montage de leurs projets
- Évaluer le contexte et les enjeux pour proposer un cadre adapté
- Négocier et rédiger des contrats relevant du partenariat et de la valorisation
- Assurer le suivi des partenariats et piloter le reporting requis, produire des bilans, des rapports relatifs à un portefeuille de projets, renseigner des tableaux de bord et élaborer des rapports sur les activités de valorisation
- Assurer les relations entre les laboratoires de l'établissement et les partenaires de la valorisation, dans un contexte national et international
- Piloter les aspects logistiques, administratifs et financiers liés aux modalités de valorisation de la propriété intellectuelle
- Réaliser une veille technologique et méthodologique sur les domaines concernés par les projets
- Contribuer à la protection des résultats de la recherche en participant à des actions de sensibilisation et de formation des chercheurs
- Détecter les projets à potentiel de valorisation dans les laboratoires
- Participer à des manifestations relatives à la valorisation et au transfert de technologies
- Contribuer à l'élaboration de documents d'information et de promotion
- Diriger et animer un service d'une direction

Conditions particulières d'exercice (logement, horaires spécifiques, primes, etc...) : NON

De nombreuses activités culturelles et sportives sont proposées et accessibles facilement pour tout collaborateur dans le cadre de la politique de bien-être au travail développée à l'Université Paris-Saclay.

Des possibilités de restauration proches des lieux de travail.

Un accompagnement des agents pour leur développement professionnel et la préparation aux concours de la fonction publique.

Deux jours hebdomadaires de télétravail possibles sous certaines conditions.

Encadrement : OUI/~~NON~~

Nb agents encadrés par catégorie : ...A - ...B - ...C

Conduite de projet : OUI/~~NON~~

CONCOURS 2022

Compétences*

Connaissance, savoir :

- Environnement et réseaux professionnels
- Droit public
- Droit des contrats
- Droit de la propriété intellectuelle
- Organisation et fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publique
- Modes de fonctionnement des administrations publiques
- Finances publiques
- Méthodologie de conduite de projet
- Langue anglaise : B1 à B2 (cadre européen commun de référence pour les langues)
- Autre langue étrangère : B1 à B2 (cadre européen commun de référence pour les langues)

Savoir-faire :

- Établir des relations
- Piloter un projet
- Élaborer des études de faisabilité
- Rédiger des rapports ou des documents
- Transmettre des informations
- Travailler en équipe
- Conduire une négociation
- Concevoir des tableaux de bord
- Animer une réunion
- Utiliser les outils bureautiques
- Utiliser les logiciels spécifiques à l'activité

Savoir-être :

- Capacité de conviction
- Réactivité
- Capacité d'adaptation

* Conformément à l'annexe de l'arrêté du 18 mars 2013 (NOR : MENH1305559A) -