

Dans le cadre du suivi des doctorants inscrits à l'ED Interfaces, nous demandons qu'une **mini-soutenance** soit organisée (de préférence, en présentiel au sein de l'équipe d'accueil ou à défaut en visioconférence) en présence d'un comité de suivi d’au moins deux membres au cours de la deuxième année de thèse. Nous vous remercions d'avoir accepté ce rôle.

Le but de cette mini-soutenance est d'une part d'obliger le doctorant à faire un premier bilan de son activité et à présenter l'avancement de sa thèse, et d'autre part de vérifier que tout se déroule normalement et, le cas échéant, de déceler les problèmes.

Nous vous demandons d'assister à la mini-soutenance du doctorant et de discuter seul à seul avec lui, puis avec son directeur de thèse pour évaluer si la thèse se déroule de façon satisfaisante. A l'issue de cette mini-soutenance, nous vous remercions de remplir le formulaire ci-joint, de le faire viser par le directeur de thèse et de l'envoyer par mail au responsable du pôle ***(Matériaux innovants et application :*** [***yves.dumont@uvsq.fr***](mailto:yves.dumont@uvsq.fr)***, Ingénierie des systèmes complexes :*** [***vincent.mousseau@centralesupelec.fr***](mailto:vincent.mousseau@centralesupelec.fr)***)***. Le rapport devra répondre succinctement aux questions suivantes :

* pertinence du travail effectué
* évaluation de ce qui reste à faire
* avis sur le calendrier prévisionnel de soutenance proposé
* sondage sur le devenir du doctorant après sa thèse
* production scientifique (publications, logiciels, rapports, …)

Le bureau de l'ED INTERFACES

*(Pascale Le Gall, Vincent Mousseau, Yves Dumont)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom du doctorant** |  |
| **Sujet de thèse** |  |
| **Directeur de thèse , Co-encadrant** |  |
| **Laboratoire** |  |
| **Date 1ère inscription en thèse** |  |
| **Date mini-soutenance** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **1er Membre du comité** |  |
| **Laboratoire** |  |
| **Rôle (expert, labo, ED,…)** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2nd Membre du comité** |  |
| **Laboratoire** |  |
| **Rôle (expert, labo, ED,…)** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3ème Membre du comité (optionnel)** |  |
| **Laboratoire** |  |
| **Rôle (expert, labo, ED,…)** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Etat d'avancement** | satisfaisant  un ajustement du projet semble nécessaire (avancement, positionnement du sujet, planning, …)  une concertation avec l'ED semble nécessaire |
| **Soutenance** | la thèse devrait être soutenue dans les 3 ans  une prolongation de quelques mois sera sans doute nécessaire |

Noms, prénoms, date et signatures des membres du comité de suivi

**Rapport :** *(pertinence du travail effectué, évaluation de ce qui reste à faire, avis sur le calendrier prévisionnel de soutenance proposé, sondage sur le devenir du doctorant après sa thèse, production scientifique)*

**Productions scientifiques (publications, communications orales, brevets, …)**

**Formation doctorale**

**Formations spécifiques :**

[ \_ ] éthique et intégrité scientifique

[ \_ ] enjeux de la science ouverte

[ \_ ] enjeux du développement durable et soutenable

**Avis et recommandations du comité de suivi (points forts/d’amélioration, …)**

**Optionnel (cadre à ne remplir que si les points sont pertinents**

**- Signalement de points de vigilance**

- **Suggestion d’une médiation ou d’une commission de résolution des conflits**

**- Avis sur demande de prolongation de la durée de thèse**

**- Avis sur les aménagements de parcours de formation doctorale en formation tout au long de la vie**

**Commentaires et visa du directeur de thèse**