## Appel à projet Université Paris-Saclay 2022

## « TP Innovants »

**Descriptif du projet**

|  |  |
| --- | --- |
| **Intitulé du projet** |  |
| **Nom/Prénom/email et établissement ou composante du porteur** |  |
| **Etablissements et/ou composantes participants** |  |
| **Visas (VP formation ou vice-doyens, responsables des études) de chacun des établissements ou composantes**   * + - * **concernés par la ou les formations (référent pour la cohérence avec le programme et les objectifs de la formation et l'engagement dans une forme de pérennisation, les opérateurs en appui du projet par leur services techniques ou pédagogiques)** * **employeurs des enseignants, enseignants-chercheurs sollicitant des heures complémentaires ou de décharge dans le projet** |  |
| **Visa de la structure d’appui pédagogique concernée** |  |
| **Si projet avec numérique,**  **Visas des cellules TICE ou services numérique pédagogique ou DSI qui seront impliqués** |  |

**Structures de coordination concernées**

* Ecole Universitaire de premier cycle (tout projet concernant une formation de premier cycle L, LDD, DUT/BUT, DEUST)
* Graduate School Biosphera
* Graduate School Chimie
* Graduate School Computer Science
* Graduate School Droit
* Graduate School Economie & Management
* Graduate School Education, Formation, Enseignement
* Graduate School Géosciences, climat, environnement et planètes
* Graduate School Humanités - Sciences du patrimoine
* Institut des sciences de la lumière
* Graduate School Life sciences and Health
* Graduate School Mathématiques
* Graduate School Métiers de la recherche et de l'enseignement supérieur
* Graduate School Physique
* Graduate School HeaDS
* Graduate School Santé publique
* Graduate School Science de l’ingénierie et des systèmes
* Graduate School Sociologie et science politique
* Graduate School Sport, mouvement, facteurs humains

# Résumé du projet et justification de la demande

(10 lignes maximum)

# Dossier

## Analyse de la situation (1 page max):

*Préciser le contexte, le public et les résultats visés (plus value pédagogique) du projet, (exemple : évolution des acquis d’apprentissage, retour des acteurs….)*

## Descriptif des activités expérimentales ou de mises en situation pratiques envisagées (à détailler, 2 pages max):

*Décrire le projet proposé et ses caractères nouveaux et innovants, les buts et contenus des activités expérimentales ou de mises en situation pratiques, les pratiques proposés et le format (1/2 journée, journée, utilisation dans le cadre d’un projet).*

*Préciser le rôle et la complémentarité (si plusieurs) des établissements impliqués dans le projet, l’emplacement des matériels, s’il y aura-t-il un personnel technique en charge des matériels, les conditions d’accès.*

## Périmètre et public du projet, et évolution visée

*Indiquer les formations utilisatrices visées, le nombre d’étudiants concernés et le nombre d’heures global d’utilisation par an.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Formation | Nbre d’étudiants | Nombre d’heures global d’utilisation par an |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Préciser la pérennisation des moyens au-delà de la durée de financement du projet et si vous entrevoyez le passage à une échelle plus importante et l’ouverture à une catégorie plus large d’étudiants.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Nombre ou périmètre initial | Nombre ou périmètre étendu |
| Etudiants L, M |  |  |
| Enseignants |  |  |
| Etablissements |  |  |
| *Autres*: à préciser |  |  |

## Indicateurs de réussite du projet

## Planification du projet

*Précisez les différentes étapes (par exemple : conception, production, expérimentation mise en œuvre…), les dates et les livrables attendus.*

## Tableau budgétaire récapitulatif

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Demande financière détaillée AAP 2022** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 1. **Fonctionnement** | | | | | | | |
| Désignation | | | | | Coût total | Partie aidée | Apport  Établissement(s) |
|  | | | | |  |  |  |
|  | | | | |  |  |  |
|  | | | | |  |  |  |
|  | | | | |  |  |  |
|  | | | | |  |  |  |
| **Total fonctionnement TTC** | | | | |  |  |  |
|  | | | | | | | |
| 1. **Équipement** | | | | | | | |
| Désignation | | | Coût unitaire | Quantité | Coût total | Parties aidée | Apport  Établissement(s) |
|  | | |  |  |  |  |  |
|  | | |  |  |  |  |  |
|  | | |  |  |  |  |  |
|  | | |  |  |  |  |  |
|  | | |  |  |  |  |  |
| **Total équipement TTC** | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Personnel** | | | | | | | |
| Désignation | | Statut | Coût unitaire | Nb. H. Mois | Coût total | Parties aidée | Apport  Établissement(s) |
|  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |
| **Total personnel, coût chargé** | | | | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Synthèse de la demande financière** | | | | |
|  | Coût complet | Parties aidée | Apport  Établissement (s) | Autres soutiens  (si applicable) |
| **Total (A + B + C)** |  |  |  |  |
| **Pourcentage** | 100 % |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Commentaires** |
|  |

**Est-ce qu’une demande de congé CIP ou CPP sera faite en parallèle ?** A préciser le cas échéant.

## Justification des moyens demandés (les devis seront à fournir) :