

DEPOT DE CANDIDATURE

**SCRUTIN du 25 au 29 janvier 2021**

**Collège B - Graduate school : Computer Science**

**A remettre à l’Université Paris-Saclay –**

Direction des Affaires Juridiques et Institutionnelles[[1]](#footnote-1)

Bât. 351, Avenue Jean Perrin 91405 Orsay

elections.daji@universite-paris-saclay.fr

**Impérativement avant le 11 janvier 2021 à 12h00**

**NOM DE LA LISTE** (tel qu’il apparaîtra sur le bulletin de vote) :

Le cas échéant, appartenance syndicale ou soutien(s) dont bénéficie la liste des candidats[[2]](#footnote-2) :

**PROFESSION DE FOI** *(2 pages A4 maximum)*: si elle n’est pas jointe au présent dépôt, elle devra être envoyée par voie électronique ou par dépôt au plus tard le 11 janvier 2021, à [elections.daji@universite-paris-saclay.fr](mailto:elections.daji@universite-paris-saclay.fr), afin d’être publiée sur le site web de l’Université et adressée par courriel aux électeurs. La production d’une profession de foi ne conditionne pas la recevabilité de la liste.

**LISTE DES CANDIDATS DANS L’ORDRE PREFERENTIEL (obligatoirement en alternance F/H ou H/F) :**

• La liste peut être incomplète dès lors qu’elle comporte un nombre de candidats au moins égal à la moitié des sièges de membres titulaires à pourvoir : (5 minimum en grisé et 10 maximum).

NOMBRE DE SIEGES A POURVOIR : **10** **titulaires**

*Les listes sont invitées à s’assurer de l’inscription de leurs candidats sur la liste électorale préalablement au dépôt.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ORDRE | **Sexe (F/H)** | **NOM** | **PRENOM** | **Etablissement ou ONR/OR de rattachement** | **Structure de rattachement**  ***composante, département, services centraux…*** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |

*Critère de recevabilité supplémentaire : Doivent représenter au moins 4 opérateurs différents.*

**Délégué de liste**

Il convient de convient de désigner un délégué de liste, lui-même candidat[[3]](#footnote-3), qui peut être appelé à participer au comité électoral consultatif :

Nom, Prénom :

Téléphone :

Adresse email :

❑Le délégué de liste est volontaire pour être membre du bureau de vote[[4]](#footnote-4).

***Le délégué de liste représente la liste dans l’éventualité où le comité électoral consultatif doit être convoqué après la date de dépôt des candidatures.***

***Un délégué de liste peut représenter plusieurs listes.***

**Nom et prénom** **du** **représentant de la liste[[5]](#footnote-5)** :

Signature :

1. Les demandes de rendez-vous se font sur l’adresse e-mail : elections.daji@universite-paris-saclay.fr [↑](#footnote-ref-1)
2. La liste de soutien n’excèdera pas 1 200 caractères (espace compris). [↑](#footnote-ref-2)
3. Concernant les listes candidates à une graduate school, le délégué doit être candidat à l’une des 17 graduate schools. Concernant l’EUPC, le délégué doit être candidat au sein de cette dernière. [↑](#footnote-ref-3)
4. Le bureau de vote dématérialisé comprend 4 membres représentants des listes candidates. Lorsque le nombre de délégués de liste volontaires excède le nombre de 4, il est procédé à un tirage au sort. [↑](#footnote-ref-4)
5. La personne qui dépose la liste peut être distincte du délégué de liste [↑](#footnote-ref-5)