Université Paris-Saclay

Partager

Email destinataire :

Vous devez renseigner un email valide

Envoyer

Une erreur est survenue. Merci de réessayer ultérieurement

Le mail de partage a bien été envoyé.

Gestion des entreprises et des administrations

BUT
Langues d'enseignement
Français

Le **Bachelor Universitaire de Technologie en Gestion des Entreprises et des Administrations** est une formation technologique en 3 ans qui allie savoirs théoriques et compétences professionnelles à travers un véritable parcours universitaire professionnalisant. La formation aborde des domaines clés tels que la comptabilité, le contrôle de gestion, la gestion des ressources humaines, la gestion de projet, l'entrepreneuriat, etc.

Le BUT GEA (Bachelor Universitaire de Technologie en Gestion des Entreprises et des Administrations) est un **diplôme bac+3** (180?ECTS- grade de licence) alliant formation universitaire et professionnalisation.

Son organisation se déploie durant **6 semestres** (3 ans) incluant des cours magistraux, TD, travaux pratiques, projets tutorés et stage (22–26 semaines sur la formation)

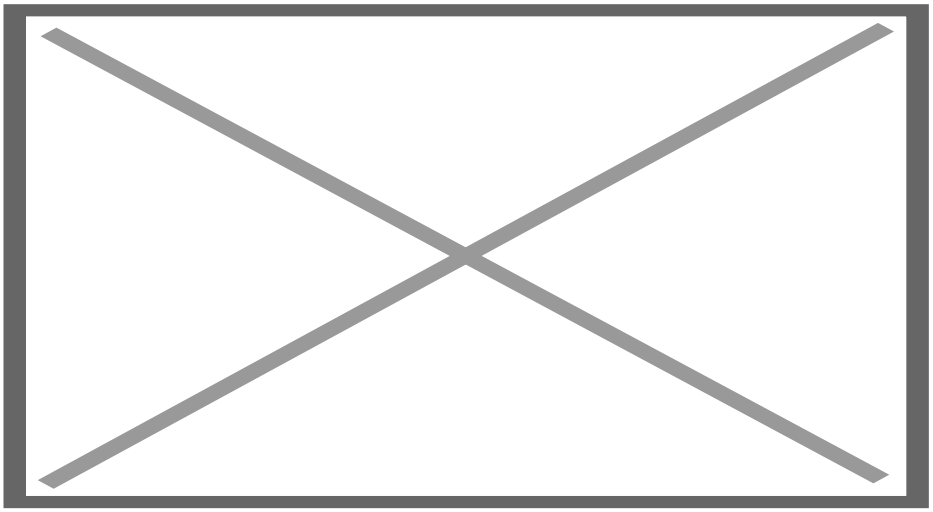
Parcours à partir de la 2? année (formation initiale et formation en alternance)?:

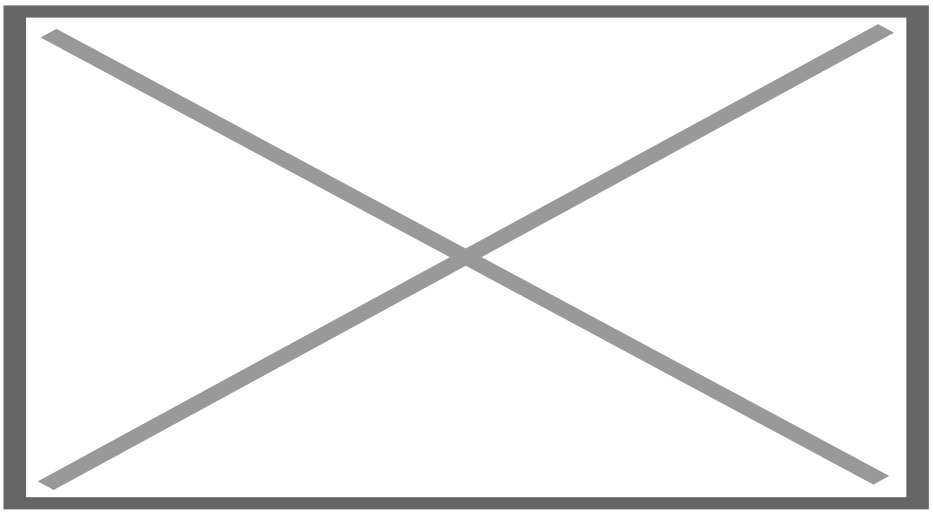
- Gestion comptable, fiscale et financière (GC2F)
- Contrôle de gestion et pilotage de la performance (CG2P)
- Gestion et pilotage des ressources humaines (GPRH)
- Gestion, entrepreneuriat et management d'activités (GEMA)

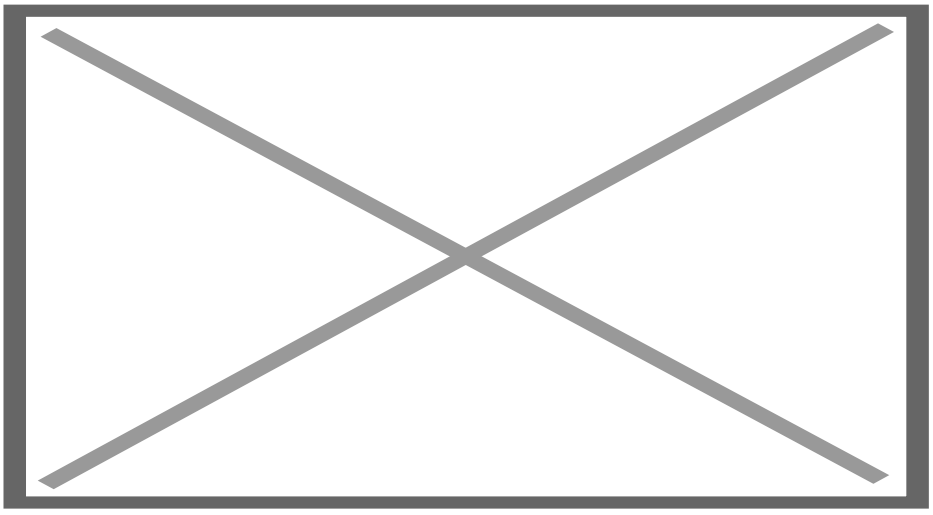
Pédagogie professionnalisante : stage ou alternance possible dès la 2ème année, projets, etc.

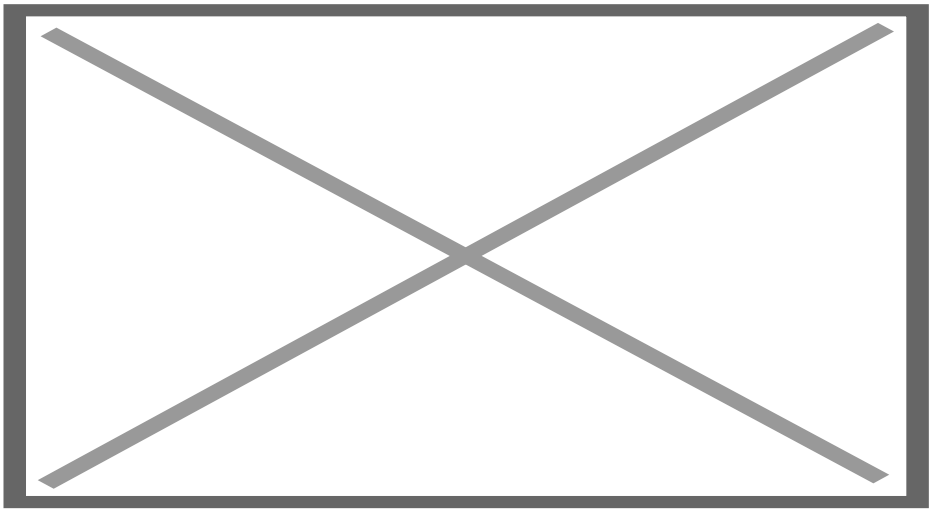
A l'issue du BUT GEA, l'étudiant peut envisager une poursuite d'études ou une insertion professionnelle.

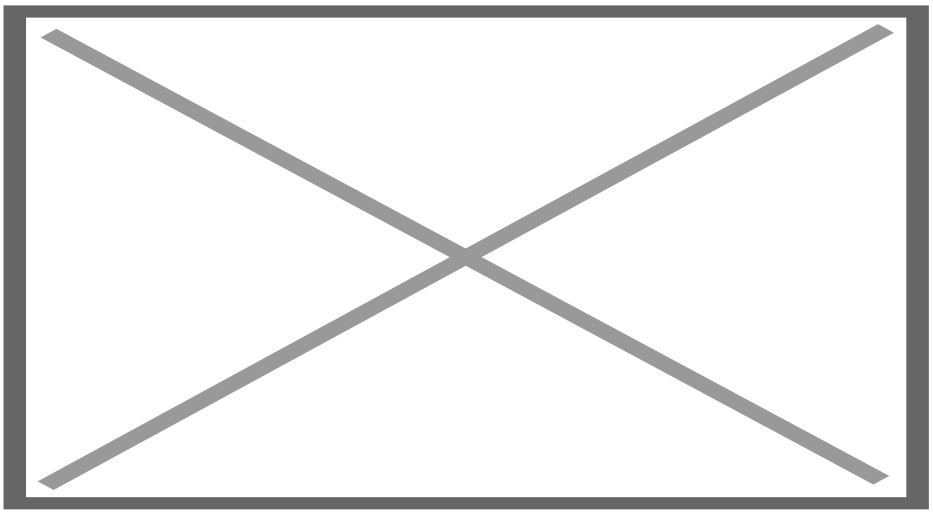
Télécharger la fiche détaillée











Informations

- Liste parcours
- Présentation
- Admission

Liste parcours

BUT 1

BUT1 Gestion des entreprises et administrations 1a

Ajouter au comparateur

BUT 2

BUT2 Gestion des entreprises et administrations : Gestion entrepreneuriat et management des activités

Ajouter au comparateur

BUT2 Gestion des entreprises et administrations : Gestion et pilotage des ressources humaines

Ajouter au comparateur

BUT2 Gestion des entreprises et des administrations - Contrôle de Gestion et Pilotage de la Performance

Ajouter au comparateur

BUT2 Gestion des entreprises et des administrations - Gestion Comptable, Fiscale et Financière

Ajouter au comparateur

BUT 3

BUT3 Gestion des entreprises et administrations : Contrôle de gestion et pilotage de la performance

Ajouter au comparateur

BUT3 Gestion des entreprises et administrations : Gestion comptable, fiscale et financière

Ajouter au comparateur

BUT3 Gestion des entreprises et administrations : Gestion entrepreneuriat et management des activités

Ajouter au comparateur

BUT3 Gestion des entreprises et administrations : Gestion et pilotage des ressources humaines

Ajouter au comparateur

Présentation

Compétences

Gestion comptable, fiscale et financière

- produire et analyser l'information comptable, fiscale et sociale en comptabilité privée et publique,
- mettre en œuvre des outils d'analyse et de prévisions de l'activité de l'organisation

Gestion et pilotage des ressources humaines

- gérer, d'administrer et de développer les ressources humaines d'une organisation

Gestion, entrepreneuriat et management d'activités

- contribuer à la création et au développement de la valeur dans les organisations par une gestion managériale polyvalente
- développer l'esprit d'entreprendre en vue de créer leur propre entreprise.

Contrôle de gestion et pilotage de la performance

- utiliser et concevoir des outils de contrôle de gestion
- mettre en œuvre des leviers d'amélioration continue des performances de l'organisation

Objectifs de la formation

L'objectif du B.U.T. GEA est de former des étudiants rapidement opérationnels, capables d'assurer des fonctions d'encadrement et de responsabilités principalement dans les domaines de la gestion des entreprises, des ressources humaines et de la comptabilité-contrôle de gestion.

La formation a pour mission de développer un socle solide de culture générale, associé à des connaissances

techniques dans des domaines tels que la comptabilité, la finance, la fiscalité, le droit, le management, le marketing, les ressources humaines, l'économie et l'entrepreneuriat. Les compétences visées incluent la prise de décision managériale, l'analyse des processus organisationnels, l'évaluation des critères de performance, l'établissement de procédures juridiques, fiscales et comptables, la gestion des ressources humaines, la gestion de projet ainsi que le développement d'une analyse critique.

Débouchés

Professionnels

Assistant comptable
Assistant de gestion
Assistant RH
Contrôleur de gestion
Assistant en analyse financière
Administrateur du personnel
Admission

Public visé et prérequis

Les spe?cialite?s du baccalaure?at ge?ne?ral les plus en ade?quation avec le programme du B.U.T. GEA sont : Histoire, Ge?ographie, Ge?opolitique et Sciences politiques ; Sciences e?conomiques et sociale; Mathe ?matiques ; Litte?ratures et Cultures e?trange?res ; Nume?rique et Sciences informatiques mais toutes les combinaisons de spe?cialite?s seront conside?re?es.

De me?me, parmi les se?ries du baccalaure?at technologique, la se?rie STMG et dans une moindre mesure STI2D sont les plus adapte?es pour re?ussir en B.U.T. GEA.

Concernant les bacheliers ante?rieurs, les se?ries de baccalaure?ats ge?ne?raux et technologiques (STMG) sont les plus en ade?quation avec le programme de B.U.T. GEA.

Les titulaires d'un titre admis en équivalence ou d'un titre d'accès aux études universitaires (DAEU) sont également éligibles

http://www.universite-paris-saclay.fr/formation/but/gestion-des-entreprises-et-des-administrations