

Partager



Email destinataire :

Vous devez renseigner un email valide

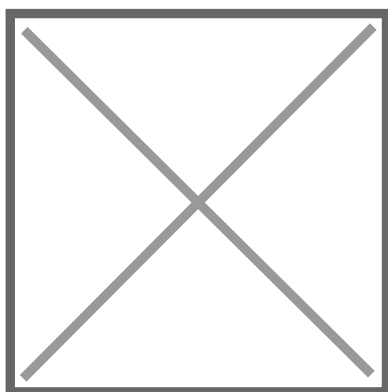
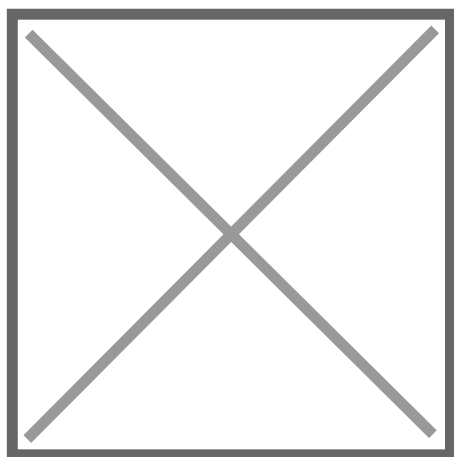
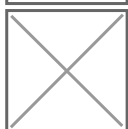
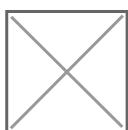
Envoyer

Une erreur est survenue. Merci de réessayer ultérieurement

Le mail de partage a bien été envoyé.

Ajouter au comparateur

BUT2 Gestion des entreprises et administrations : Gestion et pilotage des ressources humaines



BUT

Mention Gestion des entreprises et des administrations

Langue(s) d'enseignement

Français

Le **Bachelor Universitaire de Technologie en Gestion des Entreprises et des Administrations** est une formation technologique en 3 ans qui allie savoirs théoriques et compétences professionnelles à travers un véritable parcours universitaire professionnalisant. La formation aborde des domaines clés tels que la comptabilité, le contrôle de gestion, la gestion des ressources humaines, la gestion de projet, l'entrepreneuriat, etc.

Le BUT GEA (Bachelor Universitaire de Technologie en Gestion des Entreprises et des Administrations) est un **diplôme bac+3** (180 ECTS- grade de licence) alliant formation universitaire et professionnalisation.

Son organisation se déploie durant **6 semestres** (3 ans) incluant des cours magistraux, TD, travaux pratiques, projets tutorés et stage (22–26 semaines sur la formation)

Parcours à partir de la 2^e année (formation initiale et formation en alternance):

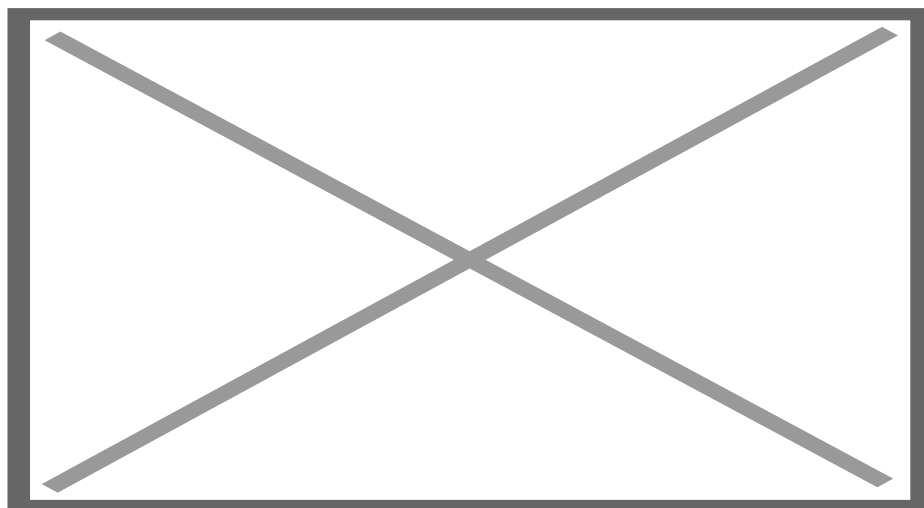
- Gestion comptable, fiscale et financière (GC2F)
- Contrôle de gestion et pilotage de la performance (CG2P)
- Gestion et pilotage des ressources humaines (GPRH)
- Gestion, entrepreneuriat et management d'activités (GEMA)

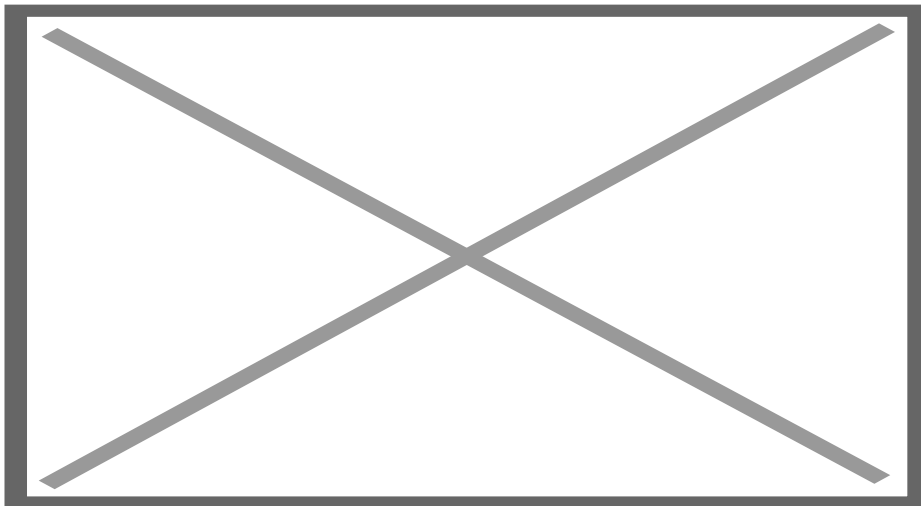
Pédagogie professionnalisante : stage ou alternance possible dès la 2^e année, projets, etc.

A l'issue du BUT GEA, l'étudiant peut envisager une poursuite d'études ou une insertion professionnelle.

[Télécharger la fiche détaillée](#)

[Je candidate](#)





■ ■

Informations

- [Présentation](#)
- [Admission](#)
- [Programme](#)

Présentation

Compétences

Gestion et pilotage des ressources humaines

- gérer, d'administrer et de développer les ressources humaines d'une organisation

Objectifs pédagogiques

L'objectif du B.U.T. GEA est de former des étudiants rapidement opérationnels, capables d'assurer des fonctions d'encadrement et de responsabilités principalement dans les domaines de la gestion des entreprises, des ressources humaines et de la comptabilité-contrôle de gestion.

La formation a pour mission de développer un socle solide de culture générale, associé à des connaissances techniques dans des domaines tels que la comptabilité, la finance, la fiscalité, le droit, le management, le marketing, les ressources humaines, l'économie et l'entrepreneuriat. Les compétences visées incluent la prise de décision managériale, l'analyse des processus organisationnels, l'évaluation des critères de performance, l'établissement de procédures juridiques, fiscales et comptables, la gestion des ressources humaines, la gestion de projet ainsi que le développement d'une analyse critique.

Admission

Capacité d'accueil

Places

0

Public visé et prérequis

Les spécialités du baccalauréat général les plus en adéquation avec le programme du B.U.T. GEA sont : Histoire, Géographie, Géopolitique et Sciences politiques ; Sciences économiques et sociales ; Mathématiques ; Littératures et Cultures étrangères ; Numérique et Sciences informatiques mais toutes les combinaisons de spécialités seront considérées.

De même, parmi les séries du baccalauréat technologique, la série STMG et dans une moindre mesure STI2D sont les plus adaptées pour réussir en B.U.T. GEA.

Concernant les bacheliers antérieurs, les séries de baccalauréats généraux et technologiques (STMG) sont les plus en adéquation avec le programme de B.U.T. GEA.

Les titulaires d'un titre admis en équivalence ou d'un titre d'accès aux études universitaires (DAEU) sont également éligibles

Période(s) de candidature

BCC1 - Évaluer les processus de l'organisation

Matières	ECTS	Semestre	Cours	TD	TP	Cours- TD	Cours- TP	TD- TP	A distance	Projet	Tutorat
UE 3.1 Analyser : analyser les processus de l'organisation dans son environnement	6	Semestre 1	24	57	3						

UE 3.1 Analyser : analyser les processus de l'organisation dans son environnement

ECTS : 6

Semestre calendaire : Semestre 1

Détail du volume horaire

Cours magistraux : 24

Travaux pratiques : 3

Travaux dirigés : 57

Langue d'enseignement

Français

Enseignement à distance

non

Nature de l'évaluation

Evaluation Continue Intégrale

[UE 4.1 Analyser :
analyser les processus de
l'organisation dans son
environnement](#)

6	Semestre 2	6	47	3
---	---------------	---	----	---

UE 4.1 Analyser : analyser les processus de l'organisation dans son environnement

ECTS : 6

Semestre calendaire : Semestre 2

Détail du volume horaire

Cours magistraux : 6

Travaux pratiques : 3

Travaux dirigés : 47

Langue d'enseignement

Français

Enseignement à distance

non

Nature de l'évaluation

Evaluation Continue Intégrale

BCC2 - Évaluer les éléments d'aide à la prise de décision

Matières	ECTS	Semestre	Cours	TD	TP	Cours- TD	Cours- TP	TD- TP	A distance	Projet	Tutorat
UE 3.2 Décider : aider à la prise de décision	6	Semestre 1	9	88	7						

UE 3.2 Décider : aider à la prise de décision

ECTS : 6

Semestre calendaire : Semestre 1

Détail du volume horaire

Cours magistraux : 9

Travaux pratiques : 7

Travaux dirigés : 88

Langue d'enseignement

Français

Enseignement à distance

non

Nature de l'évaluation

Evaluation Continue Intégrale

UE 4.2 Décider : aider à la prise de décision	6	Semestre 2	3	39	3						
---	---	------------	---	----	---	--	--	--	--	--	--

Matières	ECTS	Semestre	Cours	TD	TP	Cours- TD	Cours- TP	TD- TP	A distance	Projet	Tutorat
----------	------	----------	-------	----	----	--------------	--------------	-----------	---------------	--------	---------

UE 4.2 Décider : aider à la prise de décision

ECTS : 6

Semestre calendaire : Semestre 2

Détail du volume horaire

Cours magistraux : 3

Travaux pratiques : 3

Travaux dirigés : 39

Langue d'enseignement

Français

Enseignement à distance

non

Nature de l'évaluation

Evaluation Continue Intégrale

BCC3 - Coordonner les relations entre les parties prenantes

Matières	ECTS	Semestre	Cours	TD	TP	Cours- TD	Cours- TP	TD- TP	A distance	Projet	Tutorat
----------	------	----------	-------	----	----	--------------	--------------	-----------	---------------	--------	---------

[UE 3.3 Piloter : piloter les relations avec les parties prenantes de l'organisation](#)

UE 3.3 Piloter : piloter les relations avec les parties prenantes de l'organisation

ECTS : 6

Semestre calendaire : Semestre 1

Détail du volume horaire

Cours magistraux : 0

Travaux pratiques : 3

Travaux dirigés : 83

Langue d'enseignement

Français

Enseignement à distance

non

Nature de l'évaluation

Evaluation Continue Intégrale

[UE 4.3 Piloter : piloter les relations avec les parties prenantes de l'organisation](#)

6	Semestre 2	0	69	3
---	---------------	---	----	---

Matières	ECTS	Semestre	Cours	TD	TP	Cours- TD	Cours- TP	TD- TP	A distance	Projet	Tutorat
----------	------	----------	-------	----	----	--------------	--------------	-----------	---------------	--------	---------

UE 4.3 Piloter : piloter les relations avec les parties prenantes de l'organisation

ECTS : 6

Semestre calendaire : Semestre 2

Détail du volume horaire

Cours magistraux : 0

Travaux pratiques : 3

Travaux dirigés : 69

Langue d'enseignement

Français

Enseignement à distance

non

Nature de l'évaluation

Evaluation Continue Intégrale

BCC4 - Conduire les activités administratives des RH

Matières	ECTS	Semestre	Cours	TD	TP	Cours- TD	Cours- TP	TD- TP	A distance	Projet	Tutorat
----------	------	----------	-------	----	----	--------------	--------------	-----------	---------------	--------	---------

[UE 3.4 Administrer :
Gérer l'administration du
personnel](#)

6	Semestre 1	0	70	0
---	---------------	---	----	---

UE 3.4 Administrer : Gérer l'administration du personnel

ECTS : 6

Semestre calendaire : Semestre 1

Détail du volume horaire

Cours magistraux : 0

Travaux pratiques : 0

Travaux dirigés : 70

Projet tutoré 75

Langue d'enseignement

Français

Enseignement à distance

non

Nature de l'évaluation

Evaluation Continue Intégrale

[UE 4.4 Administrer :
Gérer l'administration du
personnel](#)

6	Semestre 2	1	39	0
---	---------------	---	----	---

UE 4.4 Administrer : Gérer l'administration du personnel

ECTS : 6

Semestre calendaire : Semestre 2

Détail du volume horaire

Cours magistraux : 1

Travaux pratiques : 0

Travaux dirigés : 39

Projet tutoré 45

Langue d'enseignement

Français

Enseignement à distance

non

Nature de l'évaluation

Evaluation Continue Intégrale

BCC5 - Mettre en oeuvre les politiques RH

Matières	ECTS	Semestre	Cours	TD	TP	Cours- TD	Cours- TP	TD- TP	A distance	Projet	Tutorat
UE 3.5 Développer : Gérer le développement des ressources humaines	6	Semestre 1	0	55	0						

UE 3.5 Développer : Gérer le développement des ressources humaines

ECTS : 6

Semestre calendaire : Semestre 1

Détail du volume horaire

Cours magistraux : 0

Travaux pratiques : 0

Travaux dirigés : 55

Projet tutoré 75

Langue d'enseignement

Français

Enseignement à distance

non

Nature de l'évaluation

Evaluation Continue Intégrale

UE 4.5 Développer : Gérer le développement des ressources humaines	6	Semestre 2	1	43	0						
--	---	------------	---	----	---	--	--	--	--	--	--

UE 4.5 Développer : Gérer le développement des ressources humaines

ECTS : 6

Semestre calendaire : Semestre 2

Détail du volume horaire

Cours magistraux : 1

Travaux pratiques : 0

Travaux dirigés : 43

Projet tutoré 45

Langue d'enseignement

Français

Enseignement à distance

non

Nature de l'évaluation

Evaluation Continue Intégrale

Contact(s)

- **Caroline RICHE**
- **Aurélia GUEDJ**
- **Jérôme CASSE**

<http://www.universite-paris-saclay.fr/formation/gestion-des-entreprises-et-des-administrations/but2-gestion-des-entreprises-et-administrations-gestion-et-pilotage-des-ressources-humaines>