

Guide : Compléter son dossier sur la plateforme Etudes en France

Vous avez été accepté dans un master de l'Université Paris-Saclay : félicitations ! Nous nous réjouissons de pouvoir vous accueillir prochainement dans nos formations.

Vous dépendez d'un <u>pays relevant de la procédure Etudes en France</u> : vous devez finaliser votre procédure sur la plateforme Etudes en France. Cette opération ne prendra que quelques minutes.

Connectez-vous sur <u>Etudes en France</u> et cliquez sur « Je suis accepté » dans le menu en haut à gauche de votre écran :



<u>1^{ère} étape</sub> : Je finalise ma procédure</u>

Une nouvelle page apparait. Dans le premier menu déroulant, sélectionnez « Une acceptation papier reçue en dehors de l'application Etudes en France », puis cliquer sur le bouton « Ajouter » :





2ème étape : J'ai reçu une acceptation ou une convocation sur papier

Une nouvelle page apparait.

1) Je sélectionne le cas qui me concerne

Sélectionnez dans le menu déroulant « Je suis dans un autre cas », puis « Formation diplômante » :

Je suis candidat	Je suis accepté	Ma messagerie	Mon compte	
Accueil > Je suis acce	pté) Je finalise ma pr	océdure 👌 J'ai reçu เ	ine acceptation ou	une convocation papier
J'ai reçu une	acceptation o	u une convoc	ation sur pa	apier
Vous avez reçu une a	cceptation papier pour	des études en France	, ou une convocatio	on pour un concours.
 Sélectionnez le cas Recherchez votre fi Sélectionnez l'établi 	qui vous correspond. ormation dans le catalo issement qui vous acc	Si vous ne trouvez pa ogue. Si vous ne la tro ueille. Si vous ne le tro	s, sélectionnez Je s uvez pas, saisissez ouvez pas, saisisse	suis dans un autre cas. z vos caractéristiques. z son nom et sa localisation.

- 4) Indiquez les dates de votre séjour en France.
- 5) Saisissez vos motivations
- Enregistrez vos modifications, puis...
- 6) Joignez obligatoirement une pièce justificative (scan de votre acceptation ou de votre convocation).

1) Je sélectionne le cas qui me concerne

O J'ai reçu une acceptation papier pour une formation qui est dans mon dossier de candidature

Je suis dans un autre cas * : Formation diplômante



2) Je décris ma formation

Les masters de l'Université Paris-Saclay ne sont pas dans le catalogue des formations présent sur la plateforme Etudes en France. Sélectionner donc l'option « Je n'ai pas trouvé ma formation dans le catalogue » :

 J'ai reçu une acceptation papier pour une formation o 	qui est dans mon dos	sier de candidature		
Je suis dans un autre cas * : Formation diplômant	te	×		
2) Je décris ma formation				
Je recherche ma formation dans le catalogue. Si je ne la t	trouve pas, et seulen	nent dans ce cas, je la décris en texte libre	Rech	erch
O J'ai trouvé ma formation dans le catalogue				
Je n'ai pas trouvé ma formation dans le cataloque				
7	Formation * :	Master Université Paris-Saclay		
1	Formation * :	Master Université <u>Paris-Saclay</u>		
1	Formation * :	Master Université <u>Paris-Saclay</u>		
1	Formation * :	Master Université <u>Paris-Saclay</u>		
1	Formation * : Année d'entrée * :	Master Université <u>Baris-Saclax</u> Année 1 V Niveau *:	Bac +3	

Complétez les champs de la manière suivante :

- **Formation*** : *Ecrivez* le nom de votre formation

Exemple : « Master Université Paris-Saclay » ou « Licence Université Paris-Saclay »

- Année d'entrée* :
 - o Pour une Licence 2 ou un Master 2 sélectionnez « Année 2 »
 - Pour une Licence 3 sélectionnez « Année 3 »
 - o Pour un Master 1 sélectionnez « Année 1 »
- **Niveau** * : Sélectionnez votre niveau
 - Pour une Licence 2 sélectionnez « BAC +1 »
 - Pour une Licence 3 sélectionnez « BAC +2 »
 - Pour un Master 1 sélectionnez « BAC +3 »
 - Pour un Master 2 sélectionnez « BAC +4 »
- **Domaine** * : Sélectionnez le domaine thématique du master
- **Type de diplôme** * : Sélectionnez :
 - o « Licence » ou « Licence professionnel) »
 - o « Master indifférencié (recherche et professionnel) »



3) Je sélectionne l'établissement qui m'accueille

Cliquez sur « Rechercher un établissement français » :

3) Je sélectionne l'établissement qui m'accueille		
Je recherche l'établissement d'accueil dans le catalogue en cliquant sur le bouton "Rechercher un établissement français"	Rechercher un établissement français	
Établissement d'accueil : A renseigner		

Une nouvelle fenêtre apparait. Recherchez votre établissement d'inscription.

Si vous ne trouvez pas votre établissement, remplissez les champs « Etablissement » et « Ville » en bas de la fenêtre. Ecrivez « Université Paris-Saclay » dans le champ « Etablissement » et « Saint-Aubin » dans le champ « Ville » :

Je i	recherche l'établissement français d'accueil indiqué sur mon acceptation papier	0-13759
suoil Via er	Nom de l'établissement français * : saclay	
ai recu	Rechercher Annuler	
us avez reçi	⊢Site de Orsay ⊟IUT de Cachan	^
Sélectionnez Recherchez	Site de Cachan	
Sélectionnez Indiquez les Saisissez vo	Steelux	
registrez vos Joignez oblig	UFR droit économie gestion	
Je sélect	-site de Orsay Site de Sceaux	
J'ai reçu u	UFR Pharmacie	
Je suis da	Site de Châtenay-Malabry	
Je décris	- UFR Sciences	
recherche n	UFR STAPS	gue
J'ai trouvé	-Site de Orsay	
la n'ai nad	S'il n'est pas présent dans la liste, je saisis son nom et sa localisation (ville) :	
be that par	Etablissement * :	
	Ville *:	
	Enregistrer Annuler	

Cliquez sur « Enregistrer ».



4) Je précise les dates de mon séjour en France

Renseignez votre date d'arrivée en France, et votre date de retour prévue, dans les champs prévus à cet effet :

4) Je précise les dates de mon séjour en France			
	format.jj/mm/aaaa		format:jj/mm/aaaa
Date de début * :		Date de fin * :	
F) la calicia des destinations de com			
5) Je saisis ma motivation pour ce	projet		
• II I I I I I I I I 			
Remplissez le champ avec votre motivatio	n :		
5) Je saisis ma motivation pour ce projet			
Je saisis les raisons pour lesquelles je souhaite partir en France pour cette fo	rmation et j'explique le choix de l'établisse	ment d'accueil	Caractères : 0 / 1500
Motivation globale (mon projet personnel et mon projet d'études) * :			Caracteres . 07 1500
		-	
C est mon projet d'études principal	Enregistrer Annul	er	

Cliquez sur le bouton « Enregistrer ».

Vous avez finalisé votre démarche.